

Na podlagi 4. in 9. člena Zakona o društvih (Zdru-1) (Uradni list RS, št. 61/2006, 58/2009, 39/2011) je občni zbor, na svojem zasedanju, dne 15.5.2012, sprejel spremembe in dopolnitve statuta, tako da se ta glasi

S T A T U T

Ženskega rokometnega društva Litija

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Žensko rokometno društvo Litija (v nadaljnjem besedilu: društvo) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki delujejo na področju ženskega rokometna.

Društvo opravlja svoje dejavnosti neprofitno.

2. člen

Ime društva je Žensko rokometno društvo Litija
Sedež društva je v Litiji.

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

3. člen

Društvo ima svoj znak in štampljko. Znak društva je grafični prikaz rokometnašice. Štampljka je pravokotne oblike, z merami 40x20mm. Na štampljki je na levi strani grafični prikaz rokometnašice, na desni strani pa napis ŽENSKO ROKOMETNO DRUŠTVO LITIJA, s tem da je vsaka beseda v svoji vrstici.

4. člen

Društvo lahko sodeluje z drugimi športnimi organizacijami v Republiki Sloveniji, ki delujejo na področju rokometu ali širše na področju športa.

Društvo je član Rokometne zveze Slovenije in Športne zveze Litija.

5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

Društvo svoje člane obvešča:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,
- preko glasila društva,
- preko sredstev javnega obveščanja.

Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu tako, da so seje organov društva javne, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela in dajanje točnih informacij o delu društva, je odgovoren predsednik društva.

II. NAMEN IN CILJI DRUŠTVA

6. člen

Društvo deluje v javnem interesu in je ustanovljeno z namenom, da:

- spodbuja rokometno dejavnost med žensko populacijo in tako prispeva k razvoju ženskega rokometu v Republiki Sloveniji
- skrbi za razvoj športne – rekreativne in tekmovalne – kulture,
- privzga pozitivne vrednote članom društva ter razvija socialne veščine
- privzga potrebe po gibanju
- posredno vpliva, da mesto Litija postaja še bolj prepoznavno v ožji in širši domovini ter zunaj meja Slovenije

Društvo dosega svoj namen s tem, da:

- sodeluje z organizacijami in institucijami, ki se ukvarjajo z roketom,
- seznanja člane in javnost o problemih in napredku na področju delovanja društva,
- si prizadeva za visoko strokovno raven društva,
- si prizadeva za športno dejavnost mladih,
- združuje profesionalne športnike, rekreativne športnike in prijatelje športa z namenom organiziranja športno – rekreativnih aktivnosti članov in drugih zainteresiranih ljudi,

7. člen

Društvo v okviru nepridobitne dejavnosti opravlja naslednje osnovne naloge in obveznosti:

- Organizira športne prireditve
- Organizira vadbo, tekmovanja
- Organizira in izvaja usposabljanje članov in drugih zainteresiranih za področje športa
- Skrbi za dvig strokovnega znanja svojih članov
- Sodeluje pri načrtovanju programov v šolah

8. člen

Društvo izvaja tudi nekatere pridobitne dejavnosti:

- P 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- P 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpolnjevanje in usposabljanje
- R 93.120 Dejavnost športnih klubov
- R 93.190 Druge športne dejavnosti
- S 94.999 Dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij

Pridobitne dejavnosti društvo opravlja pod pogoji, ki jih za opravljanje dejavnosti dovoljuje Zakon o društvih. Vse te dejavnosti opravlja le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti.

Pridobitna dejavnost je povezana z namenom in cilji društva, če lahko neposredno pripomore k uresničevanju namena in ciljev društva, pri čemer doprinos ni izključno v zagotavljanju prihodkov društva. Kot dopolnilna dejavnost se šteje tista pridobitna dejavnost, ki skupaj z nepridobitno dejavnostjo sestavlja določeno storitev ali dosežek oziroma zagotavlja boljšo izkoriščenost sredstev društva.

III. ČLANSTVO

9. člen

Član društva lahko postane vsak, ki se ukvarja z ženskim rokometom. Članstvo v društvu je prostovoljno. Kdor želi postati član društva mora upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva, se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom društva in plačal članarino.

Igralke s pristopnico avtomatično postanejo članice društva.

Če se v društvo včlani mladoletnik:

- do 7. leta pristopno izjavo podpiše zastopnik,
- od 7. do 15. leta pristopno izjavo podpiše mladoletnik ter priloži pisno soglasje zakonitega zastopnika.

Član društva lahko postane pod enakimi pogoji tudi tuj državljan.

10. člen

Pravice članov so:

- po petnajstem (15.) letu starosti volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu in soodločajo v organih društva,
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja društva pri svojem delu,
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti društva,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno materialnim poslovanjem,
- se udeležujejo srečanj, prireditev in tekmovanj, ki jih organizira društvo
- lahko najmanj petina članov zahteva razrešitev katerega koli organa društva

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov društva.
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi občni zbor društva,

- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog,
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše člane društva,
- da varujejo ugled društva.

11. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Člana črta iz članstva upravni odbor, če ta kljub opominu ne plača članarine za tekoče leto.

O izključitvi člana iz društva odloča disciplinska komisija s sklepom. Sklep mora biti v skladu z disciplinskim pravilnikom.

IV. ORGANI DRUŠTVA

12. člen

Organi društva so:

- občni zbor,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- disciplinska komisija.

13. člen

Občni zbor

Občni zbor je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi člani.

Občni zbor je lahko reden ali izreden. Redni občni zbor sklicuje upravni odbor enkrat letno. Izredni občni zbor pa se skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo 1/3 članov društva. Upravni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če upravni odbor izrednega občnega zbora ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredni občni zbor sklepa le o zadevi, za katero je bil sklican.

14. člen

O sklicu občnega zbora in predloženim dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 14 dni pred sklicem.

Občni zbor je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov.

Če občni zbor ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je občni zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj 10 članov.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne.

15. člen

Naloge občnega zbora:

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema, spreminja statut in druge akte društva,
- sprejema letno poročilo za vsako koledarsko leto, ki vsebuje bilanco stanja in izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazom ter poročilo o poslovanju društva, pred sprejetjem letnega poročila mora Nadzorni odbor opraviti notranji nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem društva;
- sprejema program dela društva in finančni načrt,
- določa višino letne članarine,
- voli in razrešuje predsednika, tajnika in blagajnika ter člane UO, NO in disciplinske komisije,
- odloča o pritožbah zoper sklepe UO, NO in disciplinske komisije,
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva,

- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- sklepa o prenehanju društva.
- podeljuje priznanja

Posamezni predlogi za razpravo morajo biti občnemu zboru v pisni obliki poslani upravnemu odboru najmanj 8 dni pred sklicem občnega zbora.

O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overitelja.

16. člen

Upravni odbor

Upravni odbor je operativno - izvršilni in strokovno - tehnični organ, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema občnima zboroma po programu in sklepah sprejetih na občnem zboru.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

Upravni odbor šteje 7 članov. Sestavljajo ga predsednik, tajnik, blagajnik, predstavnica igralck, predstavnica staršev ter 2 člana.

Upravni odbor se sestaja po potrebi najmanj štirikrat letno.

Mandatna doba članov upravnega odbora je tri leta.

17. člen

Naloge upravnega odbora so:

- sklicuje občni zbor,
- skrbi za izvrševanje programa dela društva,
- pripravlja predloge aktov društva,
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva,
- določa višino letne članarine
- vodi evidenco članska in druge predpisane evidence
- pripravi letno poročilo o poslovanju društva
- upravlja s premoženjem društva,
- ustanavlja in ukinja komisije društva,

- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih je še dodatno naloži občni zbor.

18. člen

Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa tajnik društva.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije. Naloge, število članov in predsednika komisije določi upravni odbor. Člani komisije so lahko le člani društva. Za svoje delo so komisije odgovorne upravnemu odboru. Izjemoma lahko društvo povabi k sodelovanju pri delu komisije zunanje sodelavce.

19. člen

Društvo lahko ustanovi tudi sekcije. Sekcije so metoda dela društva organizirane po interesnem principu članov društva. Sekcijo ustanovi upravni odbor na pobudo članov društva. Sekcije niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom društva.

Za svoje delo so sekcije odgovorne upravnemu odboru.

20. člen

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva. Nadzorni odbor enkrat letno poroča občnemu zboru, kateremu je tudi odgovoren za svoje delo.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli občni zbor. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe se sprejema z večino prisotnih.

Nadzorni odbor:

- redno spremlja finančno in materialno poslovanje društva
- pregleda letno poročilo društva pred obravnavanjem na zboru članov,

- opravlja nadzor nad delovanjem društva in izvajanjem nalog, ki jih nalagajo drugi predpisi,
- opravlja nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem društva in še zlasti ugotavlja, ali so poslovne knjige vodene primerno in ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za namene in cilje oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti društva,
- pripravi poročilo o svojem delu in ugotovitvah za Zbor članov.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem člani upravnega odbora.

Mandatna doba članov nadzornega odbora je tri leta.

21. člen

Disciplinska komisija

Člane disciplinske komisije voli občni zbor za dobo treh let. Sestavljajo jo trije člani, ki jih izvoli občni zbor. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva.

Disciplinska komisija vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom.

22. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija so naslednje:

- kršitve določb statuta in drugih splošnih aktov društva,
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

23. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče disciplinska komisija, so:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija, ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor kot drugostopenjski organ.

24. člen

Predsednik društva

Predsednik društva zastopa in predstavlja društvo pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in v tujini.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in ga izvoli občni zbor za dobo treh let.

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in upravnemu odboru.

25. člen

Tajnik društva

Za upravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi društva skrbi tajnik društva, ki ga izvoli občni zbor za dobo treh let. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

26. člen

Društvo pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- iz proračuna lokalne skupnosti in drugih sredstev
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti

- s članarina,
- s prispevki sponzorjev in donatorjev,
- javna sredstva,
- iz sredstev odstopljene dohodnine fizičnih oseb
- drugi viri.

Društvo se financira tudi z izvajanjem pridobitne dejavnosti pod pogoji, ki jih za opravljanje dejavnosti določa zakon. Vse pridobitve dejavnosti opravlja društvo le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev svojega delovanja oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti.

Če društvo pri upravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

27. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme občni zbor. Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

28. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in tajnik društva.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, v katerem društvo tudi določi način vodenja in izkazovanje podatkov o finančno materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Društvo ima svoj transakcijski račun pri Poštni banki Slovenije.

29. člen

Delo blagajnika je javno.

Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo ter poslovanje društva.

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko zaposli društvo finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

30. člen

Društvo ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisana v inventarno knjigo.

Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa občnega zbora.

VI. PRENEHANJE DRUŠTVA

31. člen

Društvo lahko preneha:

- po sklepu občnega zbora z večino prisotnih članov,
- s spojitvijo ali pripojitvijo k drugemu društvu
- s stečajem ali prisilno poravnavo
- na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja
- po samem zakonu.

V primeru prenehanja društva preide premoženje društva na Občino Litijo, Jerebova 14, 1270 Litija.

Ta statut začne veljati z dnem sprejema na občnem zboru.

Z dnem, ko se začne uporabljati ta statut, preneha veljati statut, ki ga je občni zbor sprejel dne 21.11.2005.

Datum: 15.5.2012

Predsednica:
Dragica Žontar