

Datum: 24.5.2020

SMERNICE ZA PONOVNO ODPRTJE VDC SOŽITJE KAMNIK, 1.6.2020

SMERNICE SO NAMENJENE VAM, STARŠEM IN SKRBNIKOM. Z NJIMI VAS SEZNANJAMO, KAKO SMO ORGANIZIRALI DELO V VDC, DA BI SE IZOGNILI MOŽNOSTI PRENOSA IN ŠIRJENJA OKUŽB.

Na njihovi podlagi se boste lažje odločili kdaj svojega otroka vključiti v VDC.

SEVEDA VAS PROSIMO, DA SAMOZAŠČITNO RAVNATE TUDI V DOMAČEM OKOLJU.

NIKAKOR PA NISO NAMENJENE VAŠIM OTROKOM, NAŠIM VAROVANCEM. Z NJIMI JIH SEZNANITE PO VAŠI PRESOJI. ZANJE NAJ BO PONEDELJEK 1.6. VESEL DAN, KO SE BODO SPET SREČALI S SVOJIMI PRIJATELJI, PRI TEM PA BODO KOT ODRASLI, ODGOVORNO UPOŠTEVALI NEKAJ STVARI, KI JIH, V TO SEM PREPRIČANA, ŽE POZNAJO IN UPOŠTEVAJO.

- NOVO BO NOŠENJE MASK V KOMPIJU preden jim to razložite, si preberite tekst, ki govori o nošenju mask)
- MERJENJE TEMPERATURE PRED VSTOPOM V VDC, KI PA JE LAHKO TUDI ZELO ZANIMIVA IN ZABAVNA STVAR
- POZDRAVILI SE BODO S PRIJAZNO BESEDO, KOMOLCI, morda ste izviren pozdrav iznašli doma
- V VDC JIM MASK NE BO POTREBNO NOSITI
- UPOŠTEVANJE RAZDALJE MED PRIJATELJI VSAJ V RAZDALJI IZTEGNJENIH ROK
- ROKE PA SI TAKRAT, KO JE TO POTREBNO, UMIVAMO IN RAZKUŽUJEMO ŽE OD KAR SE POZNAMO
- ZAPOSLENI BOMO POSKRBELE, DA BO BIVANJE VAŠIH OTROK V VDC PRIJETNO IN KAR SE DA OBIČAJNO.

Z UPORABNIKI BOMO ŠLI SKOZI UKREPE ZAPOSLENI, POSTOPOMA, PRAKTIČNO, DA JIH NE PRESTRAŠIMO, SPRAVIMO V STISKO ALI CELO V ODPOR DO VDC.

DOLOČITEV KRITERIJEV ZA PONOVNO VKLJUČITEV

Ponovno odpiranje VDC bo potekalo postopno.

Nujna je vključitev za uporabnike:

- katerih starši se morajo vrniti v službo in ne morejo več zagotavljati varstva za sina/hčer,
 - ki živijo sami in ne more poskrbeti sam zase,
 - katerih starši, skrbniki so ostareli ali bolni in težko poskrbijo že zase.
 - ki izražajo veliko željo po vrnitvi, saj jim VDC pomeni nujno rutino in poročajo o stiski, ki jo doživljajo v domači karanteni,
 - tisti, ki lahko pridejo sami ali jim prevoz zagotavljajo svojci (V KOMPIJAH ZA PREVOZ UPORABNIKOV STA GLEDE NA TRENTNO DANE SMERNICE LAHKO LE 2 UPORABNIKA. LAHKO PA SE TO ŠTEVILO DO 1.6. ŽE SPREMENI. S TEM VAS BOMO PRAVOČASNO SEZNANILI).
- **ZA VRNITEV V VDC S PONEDELJKOM 1.6.2020 SE JE V NAŠEM VDC ODLOČILO 11 UPORABNIKOV.**
 - **KER PRIČAKUJEMO, DA SE BODO ZA PONOVRNO VKLJUČITEV SČASOMA ODLOČALI TUDI OSTALI UPORABNIKI IN KER TO ZAHTEVA DODATNE VARNOSTNE UKREPE ALI DRUGAČNO ORGANIZACIJO DELA IN PREVOZA VAS PROSIMO, DA NAS ZARADI PRIHODA VAŠEGA SINA/HČERE, POKLIČETE VSAJ DVA DNI PREJ.**

KAKO BO GLEDE NA DANE SMERNICE NJIZ POTEKALO DELO V VDC !!!

- **PREVOZ S KOMPIJEM (2 UPORABNIKA IN VOZNIK)**
 - **SAMO SVOJEMU OTROKU LAHKO ZAGOTOVITE TUDI LASTEN PREVOZ V VDC.**
- **Voznik lahko sprejme samo zdravega uporabnika, KI NE KAŠLJA, NE KIHA, NIMA VROČINE.**
 - Voznik od starša ali skrbnika prevzame izpolnjen in podpisan obrazec o bolezenskih znakih, KI STE GA PREJELI.
 - **Voznik in uporabnik uporabljata zaščitno masko. MASKO ZA 1. DAN ZAGOTOVITE SVOJCI. (GLEDE MASK SE DOGOVARJAMO S CIVILNO ZAŠČITO, KASNEJE BOMO PRALNE MASKE SEŠILI TUDI SAMI).**
 - Voznik si razkuži roke pred nameščanjem uporabnika.
 - Uporabnik si (s pomočjo voznika) razkuži roke.
 - Voznik si razkuži roke po nameščanju uporabnika.
 - Voznik po opravljenem transportu razkuži kombi (volan, prestavno ročico, ročno zavoro, kljuge na vratih, gumb na armaturni plošči, gumb in ročice za upravljanje smerokazov, brisalcev, radia, naslon za roke, gumb za upravljanje sedeža, zunanje kljuge na vratih in gumb za odpiranje prtljažnega prostora, sedež uporabnika.
 - Po zaključeni vožnji voznik kombi temeljito prezrači.
 - Za volan gre z razkuženimi rokami.

PRIHOD ZAPOSLENEGA V VDC

- Na delo lahko prihajajo samo zdravi zaposleni.
- Ob prihodu si temeljito umije/razkuži roke.
- Izmeri si telesno temperaturo in izpolni obrazec o bolezenskih znakih .
- Obrazec prevzame in temperaturo zapiše vodja enote oz. pooblaščen sodelavec.

PRIHOD UPORABNIKA V VDC

Vstopi zunanjih obiskovalcev so do nadaljnjega prepovedani.

- Starši ali skrbniki ne vstopajo v prostor.
- Starši ali skrbniki, KI BODO UPORABNIKA PRIPELJALI SAMI, predajo izpolnjen in podpisan obrazec o bolezenskih znakih, ki ste ga prejeli.
- Uporabnika prevzame zaposleni ob vhodu.
- **ZAPOSLENI SI PREDHODNO RAZKUŽI ROKE IN UPORABNIKU IZMERI TELESNO TEMPERATURO. ČE BO TA VEČ KOT 37,5°C, GA BOMO NAMESTILI V PROSTOR BREZ DRUGIH UPORABNIKOV IN VAS POZVALI, DA PRIDETE PONJ, (če ga boste pripeljali sami bo šel z vami domov), TER SE OBRNETE NA NJEGOVEGA OSEBNEGA ZDRAVNIKA. NUJNO NAS MORATE OBVESTITI O RAZLOGU ZA POVIŠANO TEMPERATURO.**
- **UPAMO, DA BOMO LAHKO TERMOMETRE ZAGOTOVILI ŽE VOZNIKOM KOMPIJEV, s tem bi vam in uporabnikom prihranili stres in čas, vendar jih za zdaj jih na tržišču ni oz. so izredno dragi.**
- Zaposleni razkuži voziček UPORABNIKA, KI JE NA VOZIČKU (ročaji, naslonjala za roke, obroč za poganjanje vozička, ...)
- Uporabnik si (s pomočjo zaposlenega) umije ali razkuži roke.
- Uporabniki posamično odidejo v garderobo, oblačila odložijo v svojo garderobno omaro, se preobujejo (podpora zaposlenega, če je potrebna).
- Uporabnik takoj odide v delavnico, ki mu je dodeljena (sam ali s pomočjo zaposlenega).

RAVNANJE OB POJAVU SUMA NA OKUŽBO (BOLEZENSKIH ZNAKOV) PRI UPORABNIKU ALI ZAPOSLENEMU, KI NASTOPIJO V ČASU BIVANJA V VDC

- Ob pojavu bolezenskih znakov pri uporabniku (ali zaposlenemu se takoj obvešča vodjo enote).
- Zaposleni si nadene zaščitno masko.
- Zaposleni uporabniku nadene zaščitno masko.
- Uporabnika z bolezenskimi znaki zaposleni takoj premesti v prostor ali del prostora, kjer ni uporabnikov.
- Uporabniku se ponovno izmeri temperaturo.
- Pri uporabniku ostane samo en zaposleni, ki ne prehaja več k drugim uporabnikom.
- Ob pojavu katerega izmed bolezenskih znakov pri uporabniku med delovnim časom zaposleni takoj obvesti vodjo, ta pa starša ali skrbnika, ki uporabnika pride nemudoma iskat.
- Zaposleni, KI JE BIL V STIKU Z UPORABNIKOM, do razjasnitve situacije (izvid brisa, ...) ne prihaja več v stik z drugimi uporabniki in sodelavci.
- Zaposlenega s sumom na okužbo se napoti domov oziroma v zdravstveno ustanovo in ravnamo v skladu s priporočili NIJZ.
- Ob odhodu obolelega je potrebno temeljito razkužiti površine, katerih se je dotikal in prezračiti prostor.

NAVODILA ZA DELO V VDC

- **Uporabniki bodo/so razdeljeni v majhne skupine, ki so stalne (uporabniki se ne menjajo) in so vedno v istem prostoru (pri tem smo upoštevali delo, ki so ga uporabniki radi opravljali že pred pojavom COVID-19).**
- Minimalna razdalja med uporabniki bo 1,5 m.
- S površin bomo/smo odstranili vse predmete, ki niso v dnevni uporabi.
- Uporabnik bo imel na mizi samo predmete in pripomočke, ki jih bo uporabljal v tekočem dnevu.
- Uporabnik bo imel svoj delovni prostor, katerega uporablja samo on.
- Uporabniki ne bodo prehajali iz ene v drugo delavnico.
- Zaposleni ne bodo prehajali iz ene v drugo delavnico.
- Začasno se prekine izdelava izdelkov, pri katerih je potrebno takojšnje hkratno ali zaporedno delo več uporabnikov.
- Organizira se delo, ki ga uporabniki izvajajo sami in ne v paru ali skupini.
- Končni izdelki in polizdelki gredo v 3 dnevno karanteno.
- Materiali, ki prihajajo od zunaj, gredo v 3 dnevno karanteno.
- Organizirajo se tiste pristočasne aktivnosti, pri katerih je mogoče zagotavljati ustrezno razdaljo med uporabniki.
- Uporabniki lahko gredo na vrt ali sprehod po okolici v spremstvu zaposlenih ob tem se oboji ničesar ne dotikajo in si ob vrnitvi razkužijo roke.
- Del dnevnih aktivnosti bo namenjen osveščanju o zaščiti pred boleznijo in možnostih prenosa okužb. Poudarek temu je treba dati predvsem v prvih dneh in ves čas ob postopnem vključevanju (vračanju) uporabnikov.
- Aktivnost osveščanja bomo združili z razkuževanjem rok (demonstracija zaposlenega in izvedba uporabnika ali pomoč uporabniku pri izvedbi) vsaj 2x med delovno izmeno – s tem dosežemo, da prekinemo verigo možnosti prenosa mikroorganizmov.
- Uporabnike naj se ne dotikajo obraza. Opozarjamo na primeren in strpen način, da jih ne spravljamo v stisko.
- Posebno pozornost pri preprečevanju prenosa okužb je potrebno posvetiti tistim uporabnikom, ki so bili vajeni prostega gibanja med prostori.
- **Čim več dela in aktivnosti se bo izvajalo na prostem.**
- **Izvajanje aktivnosti kot na primer obisk knjižnice, plesne vaje, hipoterapija, skrb za zobe, priprava malice., ne bo možno.**
- **V lepem vremenu bomo izvajali telovadbo na prostem ob upoštevanju razdalje, naš krog z lepimi željami in pozdravi, morda se najde še kaj, pokazala bo praksa in nadaljnje sproščanje ukrepov.**

MALICA

- Malica se bo prilagajala siceršnji organizaciji, predvsem številu uporabnikov.
- Malico bo pripravljala ena, vedno ista oseba, ki bo skrbela za ustrezno higieno razkuževanja.
- Razkuževati bo potrebno površine, potrebne za pripravo malice, jedilne površine.....
- Zaradi zagotavljanja ustrezne razdalje, bomo za manj samostojne uporabnike pripravljali malico v jedilnici poleg kuhinje, kjer bodo zaposleni, za uporabnike, ki so samostojni pa v delu spodnje delavnice, ki bo namenjen izključno prehrani
- Uporabniki naj v VDC ne prinašajo sladkarij ali česarkoli, kar bi si delili med seboj.

- Uporabniki ne vstopajo v kuhinjo.
- Kako bomo preživljali del odmora, ki ga nekateri uporabniki v celoti porabijo za malico in WC, drugi pa imajo še precej prostega časa, bo pokazala praksa, oz. se bomo dogovorili z njimi.

KOSILO

- **OB PONEDELJKIH ORGANIZIRAMO KOSILO V VDC KOT PRED ZAPRTJEM**
- **OSTALE DNEVE V TEDNU SO NAM V GOSTIŠČU PRI ČIBRU DODELILI PROSTOR V JEDILNICI, KI GA BOMO UPORABLJALI IZKLJUČNO MI, KI SE BO USTREZNO RAZKUŽEVAL IN KJER NE BO OSTALIH GOSTOV. UPORABNIKI BODO RAZPOREJENI NA VARNI RAZDALJI, VEDNO NA ISTEM MESTU.**

UPORABA STRANIŠČA

- Zaposleni in uporabnik uporabljata zaščitno masko.
- Zaposleni pomaga uporabniku, ki ni samostojen, da si temeljito umije in razkuži roke.
- Zaposleni za vsakim uporabnikom razkuži straniščno desko, ročko na kotličku, stensko držalo, pipo, kljuge, stikala.
- **Zaposleni bomo poskrbeli tudi za varno uporabo stranišča pri Čibru.**

V VDC smo določili, katero stranišče uporablja kateri uporabnik in kje si umiva roke.

1x med delovno izmeno – pred malico – razkužimo kljuge, stikala, stenska držala,

1x med delovno izmeno (pred malico) razkužiti delovno površina uporabnika in zaposlenega (izvede zaposleni v svoji delavnici).

Zračenje:

- Večkrat,
- temeljito pred malico ob razkuževanju,
- temeljito po popoldanskem čiščenju,
- temeljito zjutraj pred prihodom uporabnikov – zaposleni, ki odpira VDC.

ČIŠČENJE OB KONCU DELA

Strežnica temeljito počisti in razkuži:

- sanitarije,
- kuhinjo, jedilnico
in drugih prostorov – hodniki, stopnišča, dvigala, pisarne,
- ter temeljito prezračiti.

UPORABA MASK

V VDC bomo uporabljali praviloma pralne zaščitne maske. Imeli bomo tudi manjše število mask za enkratno uporabo v kombijih in v VDC, ki se bodo uporabile, če bo uporabnik prišel na zbirno mesto brez maske ali se bo s pralno masko karkoli zgodilo.

GLEDE MASK SE PRED ODPRTJEM VDC ŠE SLIŠIMO

- Uporabnik uporablja zaščitno masko med prevozom s kombijem in pri opravljanju osebne nege (uporabniki, ki potrebujejo pomoč)
V primeru, da mu uporaba maske povzroča nelagodje ali stisko, mu je na silo ne nadenemo. Lahko ima rutko ali šal, lažja je tudi uporaba pralne maske z zanimivimi motivi.

ČE IZMERJENA TEMPERATURA PRED VSTOPOM V VDC NE BO PRESEGLA 37,5 ST. CELZIJA, BO UPORABNIK PO PREOBUVANJU IN ODLAGANJU OBLAČIL V GARDEROBNO OMARO ODŠEL V SVOJO DELAVNICO. TAM BO MASKO ODLOŽIL V SVOJO OSEBNO POSODO OZ. ŠKATLO, KJER SE BO SUŠILA, ZRAČILA, DOKLER JE NE BO PONOVRNO POTREBOVAL.

V VDC, MED DELOVNIM ČASOM, OB PRIMERNI RAZDALJI SE MASKE NE BODO UPORABLJALE.

- Zaposleni uporablja zaščitno masko ob tesnem stiku z uporabnikom: nega na stranišču (tudi rokavice), prevoz s kombijem, SICER PA JE V DELAVNICI BREZ MASKE, saj bi bila ob uporabi zaščitne maske komunikacija z večino uporabnikov otežena in lahko povzroči nelagodje in stiske pri uporabnikih.

Umivanje / razkuževanje rok: ob prihodu v VDC, pred in po uporabi stranišča, pred in po jedi, ob odhodu domov, po morebitnem brisanju nosu,..., TO SO UKREPI, KI JIH NAŠI UPORABNIKI POZNAJO IN IZVAJAJO ŽE VES ČAS.

Zaposleni si razkuži roke pred in po stiku z uporabnikom, ob vsakem prehajanju od enega do drugega uporabnika, ob vstopu v prostor, ob zapuščanju prostora.

MESTA, KJER BODO NAMEŠČENA RAZKUŽILA ZA ROKE

- v kombijih
- ob vhodu v VDC,
- v delavnicah
- v sanitarijah,
- v kuhinji,
- na pultih ali delovnih mizah,
- po potrebi na hodniku (odvisno od prostorskih razporeditev).

Plastenka razkužila za roke bo imela dozirno črpalko, uporabljali jih bomo zaposleni oz. odvisno od samostojnosti uporabnikov in skupnega dogovora.

Na zalogi bo tudi dovolj krem za roke.

TA NAVODILA SE BODO SPREMINJALA IN DOPOLNJEVALA V SKLADU Z NAVODILI PRISTOJNIH MINISTRSTEV IN NAVODIL NIJZ.

Irena Bizjak, sk. h., strokovni vodja VDC

Katja Zobavnik, strokovna sodelavka

Sandra Rems, sk. habilitator

Mateja Klemen, delovna inštruktorica, voznica kombija

Danijela Jevremović Perko, delovna inštruktorica, voznica kombija

Franci Jelinčič, delovni inštruktor, voznik kombija

Jožica Osolnik, strežnica

Brigita Vrhovnik, javna dela