

Na podlagi 4., 8. in 9. člena Zakona o društvih (Ur. list RS šte.: 64/2011) je na svojem izrednem zboru članov Društva staršev otrok s posebnimi potrebami dne 16. junija 2015 sprejel čistopis Statuta.

STATUT

Društva staršev otrok s posebnimi potrebami

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo staršev otrok s posebnimi potrebami je ustanovljeno z namenom uresničevanja skupnih ciljev izvajanja in razvijanja celostnih potreb družin, staršev, skrbnikov in drugih ki nudijo skrb osebam s posebnimi potrebami, kot tudi samim osebam, ter otrokom in mladostnikom s posebnimi potrebami.

2. člen

Osnovni namen društva je s promocijami in izvajanjem različnih aktivnosti vplivati na čim višji nivo kvalitete življenja posameznega starša, otroka, mladostnika in družine, kot celote.

3. člen

Ime društva je: Društvo staršev otrok s posebnimi potrebami (krajše:DSOSPP)

Sedež društva je na območju Upravne enote Kamnik.

4. člen

Društvo staršev otrok s posebnimi potrebami (v nadaljevanju: društvo) je prostovoljno, humanitarno, samostojno, nepridobitno, nevladno združenje oseb, ki se združujejo zaradi uresničevanja skupnih ciljev. Društvo deluje v javnem interesu.

5. člen

Društvo ima svoj pečat. Pečat je ovalne oblike in vsebuje simbol, ime, poslovni račun in davčno številko. Društvo mora v pravnem prometu uporabljati le svoje registrirano ime.

6. člen

Delovanje društva temelji na načelih demokratičnosti, odprtosti delovanja, strokovnosti, prostovoljnosti in neplačljivosti.

Javnost dela društva zagotavlja na naslednje načine:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva
- preko sredstev javnega obveščanja

Širšo javnost društvo obvešča na naslednje načine:

- seje organov društva so javne
- na svoje seje vabi predstavnike javnih občil
- organizira tiskovne konference
- izdaja biltene o društvenem delovanju
- obvešča o svojem delovanju v sredstvih javnega obveščanja

Za zagotovitev javnosti dela in dajanja točnih podatkov o delu društva sta odgovorna predsednik in podpredsednik društva.

II. NAMEN, CILJI IN NALOGE

7. člen

Društvo staršev otrok s posebnimi potrebami je ustanovljeno z namenom promocije in izvajanja različnih aktivnosti za uresničevanja skupnih ciljev izvajanja in razvijanja celostnih potreb družin, staršev, skrbnikov in drugih, ki nudijo skrb osebi s posebnimi potrebami, kot tudi samih oseb s posebnimi potrebami.

Društvo zaradi doseganja svojih namenov in ciljev skladno z zakonom izvaja tudi pridobitno dejavnost, povezano z namenom in cilji društva, ki neposredno pripomorejo k uresničevanju namena oziroma ciljev društva, pri čemer doprinos ni izključno v zagotavljanju prihodkov društva. Kot pridobitna dejavnost društva se šteje tista pridobitna dejavnost, ki skupaj z nepridobitno dejavnostjo sestavlja določeno storitev ali dosežek oziroma zagotavlja boljšo izkoriščenost osnovnih sredstev.

Za doseganje zastavljenih ciljev, bo društvo izvajalo naslednje naloge in dejavnosti:

- pomoč in svetovanje staršem otrok s posebnimi potrebami
- pomoč pri izpolnjevanju pravno formalnih zadev
- posredovanje novic o spremembah zakonodaje, ki se nanašajo na osebe s posebnimi potrebami
- v sodelovanju z CIRIUS Kamnik ter drugimi organizacijami in društvi soorganiziranje skupin staršev za samopomoč
- organiziranje izobraževanj s področij, ki podpirajo osnovni namen društva
- izobraževanje članov in organiziranje izobraževanj za člane in druge strokovne delavce na področju dela z gibalno oviranimi osebami
- organiziranje in pomoč pri vključevanju staršev v razbremenilne dejavnosti in prireditve
- spremljanje in preučevanje trendov pri nas in v svetu
- pomoč pri delu inštitucij, ki se ukvarjajo z osebami s posebnimi potrebami ter družinami in okolico oseb s posebnimi potrebami

- širjenje idej in ustvarjanje pogojev za neodvisnost in učinkovitost pri vključevanju oseb s posebnimi potrebami v širše družbeno okolje
- sodelovanje pri preprečevanju in odpravljanju arhitektonskih ovir
- humanitarna pomoč staršem, skrbnikom ali osebam s posebnimi potrebami
- izdaja propagandnega in drugega gradiva
- sodelovanje in povezovanje z drugimi sorodnimi društvi, organizacijami in institucijami
- seznanjanje širše javnosti s specifično problematiko
- ukrepanje pri reševanju zdravstvenih, socialnih in drugih problemov
- organiziranje in izvedba zdravstveno terapevtskih kolonij, fototerapij in drugih zdravstvenih in terapevtskih storitev
- organiziranje prevozne službe za prevoz gibalno oviranih oseb
- pomoč pri nabavi in servisiranju ortopedskih pripomočkov
- preizkušanje terapevtskih in ostalih pripomočkov, ter sodelovanje pri njihovih izboljšavah
- skrb za telekomunikacijsko opremljenost gibalno oviranih oseb (računalniška, nadomestna komunikacija, pripomočki za delo z računalnikom, telefoni, fotoaparati.....)
- organiziranje varstva in druge socialne storitve za gibalno ovirane osebe
- organiziranje in vodenje različnih akcij za pridobitev finančnih sredstev za uresničevanje nalog društva
- ustanavljanje regionalnih dnevnih centrov za gibalno ovirane osebe in vključevanje v varovana stanovanja

8. člen

Društvo lahko poleg glavne nepridobitne dejavnosti opravlja še naslednje pridobitne dejavnosti, ki pa ne smejo presegati glavnega namena društva:

- A01.130 Pridelovanje zelenjadnic in melon, korenovk in gomoljnic
- A01.190 Pridelovanje cvetja in drugih enoletnih rastlin
- A01.280 Gojenje začimbnih, aromatskih in zdravilnih rastlin
- C13.910 Proizvodnja pletenih in kvačkanih materialov
- C32.120 Proizvodnja nakita in podobnih izdelkov
- C32.400 Proizvodnja igrač in rekvizitov za igre in zabavo
- G47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- G47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- I56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
- I56.290 Druga oskrba z jedmi
- J62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
- J63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
- N78.100 Dejavnost pri iskanju zaposlitve
- N78.200 Posredovanje začasne delovne sile
- N80.300 Poizvedovalne dejavnosti
- N82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev
- N82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- P85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- P85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- Q86.220 Specialistična zunaj bolnišnična zdravstvena dejavnost

Q86.909 Druge zdravstvene dejavnosti
Q87.300 Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo starejših in invalidnih oseb
Q87.900 Drugo socialno varstvo z nastanitvijo
Q88.101 Dejavnost invalidskih podjetij
Q88.109 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe
Q88.991 Dejavnost humanitarnih in dobrotelčnih organizacij
Q88.999 Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve
R90.010 Umetniško uprizorjanje
R90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizorjanje
R90.030 Umetniško ustvarjanje
R93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
S95.110 Popravila in vzdrževanje računalnikov in perifernih enot
S95.120 Popravila komunikacijskih naprav
T97.000 Dejavnost gospodinjstev z zaposlenim hišnim osebjem
T98.100 Raznovrstna proizvodnja dobrin v gospodinjstvih za lastno rabo
T98.200 Raznovrstna proizvodnja storitev v gospodinjstvih za lastno rabo

Na podlagi pogodbe lahko društvo poveri opravljanje pridobitne dejavnosti z društvenimi sredstvi tudi drugim pravnim osebam.

III. ČLANSTVO

9. člen

Članstvo v društvu je prostovoljno. Član društva lahko postane vsak, ki sprejema statut, se ravna po njem ter izrazi željo postati član društva.

Društvo ima redne, častne in podporne člane.

10. člen

Kdor želi postati član društva, mora upravnemu odboru predložiti pravilno izpolnjeno pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva in plačevati članarino do 30.04. tekočega leta. Istočasno se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom društva. O sprejemu odloča upravni odbor.

11. člen

Pravice članov društva so:

- da volijo in so voljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu in odločanju organov društva
- da dajejo pobude in predloge za napredek društva,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno materialnim poslovanjem
- da so seznanjeni z delom organov društva
- da sodelujejo pri organizaciji prireditelj in na prireditvah samih

12. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da spoštujejo statut, društvene akte in sklepe organov društva
- da sodelujejo pri delu organov društva
- da si prizadevajo s svojim delom prispevati k uresničevanju ciljev in nalog društva
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi upravni organ društva
- da varujejo ugled društva

13. člen

V društvo se lahko vključijo podporni člani. Ti imajo enake dolžnosti in pravice, razen pravice, da volijo in so izvoljeni.

14. člen

Članstvo v društvu je lahko tudi častno. Častni član društva je lahko le oseba, ki ima posebne zasluge za delo in razvoj društva in je član društva najmanj 5 let.

Častni član društva ima vse pravice in dolžnosti rednega člana, le da ne plačuje članarine. Častno članstvo podeli zbor članov na predlog kateregakoli člana društva. Predlog mora biti v pisni obliki in utemeljen.

15. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom
- z izbrisom
- z izključitvijo na podlagi odločbe častnega razsodišča
- s smrtjo
- s prenehanjem delovanja društva

16. člen

Član izstopi iz društva prostovoljno kadar poda upravnemu odboru pismeno izjavo o izstopu.

Članstvo preneha z izbrisom, če član po pisnem opominu upravnega odbora ne plača članarine za tekoče leto.

Člana se iz društva izključi, če ravna proti interesu in ugledu društva, v nasprotju s tem statutom ali njegovo ravnanje povzroči ali bi lahko povzročilo materialno ali moralno škodo društvu.

17. člen

O izključitvi člana iz društva odloča častno razsodišče.

IV. ORGANI DRUŠTVA

18. člen

Organi društva so:

- zbor članov
- upravni odbor
- nadzorni odbor
- častno razsodišče
- predsednik društva
- tajnik društva
- blagajnik društva

Mandatna doba organov društva je 4 leta, z možnostjo ponovnih izvolitev.

ZBOR ČLANOV

19. člen

Zbor članov je najvišji organ društva in ga sestavljajo vsi člani. Člani organov društva imajo na zasedanju zbora članov vse pravice člana, razen pravice glasovanja o svojih razrešnici in o svojih poročilih.

20. člen

Zbor članov je lahko redni ali izredni. Redni zbor članov sklicuje upravni odbor enkrat letno. Izredni zbor članov se skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora, ali na zahtevo ene tretjine članov društva.

21. člen

Upravni odbor je dolžan sklicati zbor članov v roku 30 dni od prejema podpisane zahteve ene tretjine članov društva.

Če upravni odbor ne skliče izrednega zbora članov v navedenem roku, ga skliče predlagatelj. Ta pripravi tudi potrebno gradivo in predlog dnevnega reda.

Izredni zbor članov sklepa samo o zadevah, zaradi katerih je bila sklicana.

22. člen

O sklicu zbora članov in predloženim dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 8 dni pred sejo zbora članov.

23. člen

Zbor članov je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov. Če ob predvidenem začetku zbor članov ni sklepčen, se začetek preloži za 30 minut, nakar zbor članov veljavno sklepa, če je prisotnih najmanj 5 članov, sklepi pa so sprejeti, če je zanje glasovalo več kot 50% navzočih. Če zbor članov sklepa o spremembi statuta ali prenehanju delovanja društva, je potrebno, da za to glasuje najmanj dve tretjini navzočih članov.

24. člen

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja.

Volitve organov društva so praviloma tajne.

25. člen

Naloge zbora članov so:

- sklepa o dnevnem redu
- imenuje delovna telesa skupščine
- sprejema statut in druge splošne akte društva
- sprejema program dela društva in finančni načrt
- sprejema letno poročilo
- voli in razrešuje predsednika, tajnika, in člane upravnega odbora, člane nadzornega odbora in člane častnega razsodišča
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega in nadzornega odbora ter častnega razsodišča
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami in zvezami društev ter združitvi z drugimi društvi
- odloča o prenehanju delovanja društva
- opravlja vse druge zadeve, ki niso v pristojnosti drugih organov ter sklepa o zadevah, ki jih predlagajo upravni odbor, nadzorni odbor in člani društva

O delu zbora članov se vodi zapisnik, ki ga podpiše predsedujoči zbora članov, zapisnikar in dva overovitelja zapisnika.

Predlogi in pritožbe, ki jih obravnava zbor članov, morajo biti dostavljeni upravnemu odboru v pisni obliki. V utemeljenih primerih lahko člani postavljajo predloge tudi na sami seji. O utemeljenosti odloča zbor članov z glasovanjem.

UPRAVNI ODBOR

26. člen

Upravni odbor je izvršilni organ zbora članov, ki opravlja organizacijska, upravna, administrativna in tehnična dela. Vodi delo društva med dvema zboroma članov po programu in sklepih, sprejetih na zboru članov. Za svoje delo je odgovoren zboru članov.

27. člen

Upravni odbor sestavljajo: predsednik in izvoljeni člani, ki jih voli zbor članov. Upravni odbor šteje najmanj 3 člane.

Predsednik društva je predsednik upravnega odbora po svojem položaju.

28. člen

Naloge upravnega odbora so:

- sklicuje zbere članov
- skrbi za izvrševanje programa dela društva
- sprejema splošne akte ki niso v pristojnosti zbora članov
- ustanavlja stalne in občasne društvene komisije in imenuje njihove predsednike
- pripravlja predlog finančnega načrta in letno poročilo
- skrbi za materialno-finančno poslovanje in sredstva društva
- sklepa pogodbe
- skrbi za realizacijo sklepov zbora članov
- določa višino članarine
- vodi posle, ki zadevajo evidenco članov
- opravlja druge naloge, za katere ga pooblasti zbor članov

29. člen

Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik. Upravni odbor sprejema sklepe, če seji prisostvuje več kot polovica članov. Sklepi so sprejeti, če zanje glasuje večina navzočih članov.

NADZORNI ODBOR

30. člen

Nadzorni odbor je nadzorni organ društva in spremlja delo upravnega odbora ter drugih organov društva. Opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva in nadzor nad izvrševanjem sklepov občnega zbora.

Nadzorni odbor je odgovoren zboru članov, ki ji tudi poroča enkrat letno. Nadzorni odbor sestavljajo trije na zboru članov izvoljeni člani. Predsednika odbora izvolijo člani izmed sebe.

31. člen

Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati tudi člani upravnega odbora, imajo pa pravico udeleževati se sej upravnega odbora, a brez pravice odločanja na seji. Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi člani. Odločitve se sprejemajo z večino vseh članov.

32. člen

Naloge nadzornega odbora so:

- nadzira izvajanje določil tega statuta
- daje pobudo za sklic izrednega občnega zbora
- nadzira finančno poslovanje društva in pregleduje finančno dokumentacijo
- nadzira izvajanje letnega finančnega načrta
- nadzira upravljanje in gospodarjenje s sredstvi društva
- nadzira zakonitost sprejetih sklepov organov društva
- nadzira izvajanje drugih za društvo obveznih zakonskih določil državne zakonodaje
- razpravlja o nepravilnostih v društvu in ustrezno ukrepa
- izvaja notranji nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem društva, ki obsega resnični prikaz premoženja in poslovanja društva
- in oceno, ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za namene, za katero je društvo ustanovljeno.

ČASTNO RAZSODIŠČE

33. člen

Častno razsodišče sestavljajo trije na zboru članov izvoljeni člani. Člani izmed sebe izvolijo predsednika razsodišča.

Razsodišče zaseda po potrebi na osnovi pisnih zahtev članov društva ali društvenih organov.

Častno razsodišče vodi disciplinski postopek in lahko izreče članom društva naslednje ukrepe:

- opomin
- javni opomin
- izključitev

Zoper sklep častnega razsodišča ima prizadeti pravico pritožbe v roku 15 dni na zbor članov, kot drugostopenjski organ v disciplinskih zadevah.

Zbor članov odloča o pritožbi na prvi seji.

PREDSEDNIK DRUŠTVA

34. člen

Društvo ima dva zastopnika, ki društvo zastopata samostojno. Prvi zastopnik društva je predsednik, ki društvo zastopa neomejeno. Drugi zastopnik društva je podpredsednik, ki društvo zastopa neomejeno, v primeru odsotnosti prvega zastopnika.

Predsednik društva je zakoniti zastopnik društva in predstavlja društvo v javnosti doma in v tujini.

Predsednik društva je hkrati tudi predstavnik upravnega odbora. Zbor članov ga izvoli za mandatno dobo štirih let. Po poteku mandata je lahko ponovno izvoljen.

Predsednik društva je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom republike Slovenije. Za svoje delo odgovarja zboru članov in upravnemu odboru. Je odredbodajalec za porabo finančnih sredstev.

TAJNIK DRUŠTVA

35. člen

Tajnik društva opravlja administrativna dela društva in skrbi za koordinacijo med organi društva.

V. DOHODKI IN MATERIALNO FINANČNO POSLOVANJE DRUŠTVA

36. člen

Društvo pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino
- z darili in volili
- s prispevki donatorjev in sponzorjev
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti društva
- iz javnih sredstev
- iz drugih virov

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v mejah odobrenega finančnega načrta. Prihodki in odhodki društva se za vsako koledarsko leto določijo s finančnim

načrtom. O rezultatih poslovanja društva v koledarskem letu se sprejme poslovno poročilo. Finančni načrt in poslovno poročilo mora biti dostopno vsem članom društva.

37. člen

Premoženje društva sestavljajo vse premožnine in nepremičnine, ki so last društva in so kot take vpisane v inventurno knjigo. S premoženjem društva upravlja upravni odbor. Premoženje se lahko nakupi ali odtuji tretjim osebam le na podlagi sklepa upravnega odbora. O nakupu in odtujitvi nepremičnin društva odloča zbor članov. Premoženje do vrednosti, ki jo določi zbor članov, se lahko zakupi ali odtuji tretjim osebam le na podlagi sklepa upravnega odbora. O zakupu in odtujitvi premoženja in nepremičnin nad to vrednostjo odloča zbor članov.

38. člen

Materialno in finančno poslovanje mora biti v skladu z načeli, ki veljajo za društva ter z veljavnimi predpisi. Materialna in finančna evidenca se opravlja po načelih blagajniškega in materialnega poslovanja v skladu s pravili računovodskih standardov, ki veljajo za društva.

39. člen

Finančno poslovanje društva se odvija preko transakcijskega računa pri organizaciji, ki je v Republike Sloveniji pooblaščen za opravljanje plačilnega prometa. Finančno poslovanje se vodi v skladu s predpisi o finančnem poslovanju.

40. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in podpredsednik ali pooblaščen podpisniki javnih listin društva, delo pa opravlja blagajnik društva.

41. člen

Vsakemu članu društva je treba omogočiti vpogled v finančno in materialno poslovanje društva.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

42. člen

Dokler ne bo včlanjenih vsaj 15 članov v društvu, se ne voli nadzornega odbora in častnega razsodišča. Naloge nadzornega sveta in častnega razsodišča do izvolitve teh organov opravlja zbor članov.

43. člen

Društvo preneha:

- na podlagi prostovoljnega razida po sklepu zbora članov o prenehanju dela društva,
- po samem zakonu.

Poleg sklepa, da društvo preneha z delovanjem, mora sklep zbora članov vsebovati tudi določilo, ki določa, kateremu društvu ali organizaciji pripada premoženje društva potem, ko so poravnane vse obveznosti.

44. člen

Ta statut je sprejet na izrednem zboru članov dne 16.06.2015 in prične veljati, ko ga potrdi pristojni organ Upravne enote Kamnik.

Kamnik, dne 16.06.2015

Predsednik društva:

Petrovič R

Podpredsednik društva:

Rakovič J

